



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

“SEN. ONOFRIO JANNUZZI”

Specializzazioni: ELETTRONICA - INFORMATICA – MECCANICA E MECCATRONICA

Viale Gramsci, 40 - 76123 ANDRIA (BT) - Tel. 0883/599941 - C. F. 81006150726

Email: batf060003@istruzione.it – PEC: batf060003@pec.istruzione.it – Web: www.itisandria.edu.it



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 - Sotto Azione 10.2.2A "Competenze di Base"- Lettera di autorizzazione MIUR Prot. AOODGEFID-22747 del 1/07/2019. Codice identificativo progetto : 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198 -Titolo progetto "Potenziamo le Competenze"

Prot. n. 1092/4.1.v

Andria, 10/02/2020

All'Albo e al sito Web della Scuola
Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia
di Bari
Agli Atti

**BANDO PUBBLICO DI RECLUTAMENTO ESPERTI ESTERNI
RIVOLTO A DOCENTI DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
per collaborazione plurima
e ad ESPERTI ESTERNI
per contratto di prestazione d’opera**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 e successive mm.ii.
Visto	l’Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 -

	Azione 10.2.2 - Sotto Azione 10.2.2A "Competenze di Base"- Lettera di autorizzazione MIUR Prot. AOODGEFID-22747 del 1/07/2019.
Viste	le delibere degli OO.CC. di adesione al Programma Operativo Nazionale di presentazione delle relative candidature;
Visto	la lettera di autorizzazione MIUR Prot. AOODGEFID-22747 del 1/07/2019. Codice identificativo progetto : 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198 -Titolo progetto "Potenziamo le Competenze", importo complessivo autorizzato: euro 44.905,20);
Visto	il Decreto Dirigenziale n. 6057/4.1.f del 15/07/2019 di variazione e assunzione al Programma Annuale2019 del finanziamento di euro 44.905,20 relativo al Progetto autorizzato;
Visto	il Decreto interministeriale 28/08/2018 n. 29, Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
Visti	i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;
Visto	il Decreto Legislativo 50/2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti" e successive integrazione.
Viste	le Disposizioni dell'Autorità di Gestione per l'attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e Linee Guida);
Visto	il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni (delibera Consiglio d'Istituto n. 44 del 26.10.2017) ed i criteri stabiliti dagli Organi Collegiali della Scuola;
Vista	la nota del Dirigente Scolastico – prot. n. 9223/4.1.v del 22/11/2019 – quale azione di informazione, pubblicità e disseminazione;
Visto	la nota prot. Prot. ADGEFID/38115 del 18/12/2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";
Viste	le note prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 e prot. AOODGEFID\35926 del 21/09/2017 "Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";
Vista	la circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";
Viste	le delibere del Collegio dei Docenti del 13/04/2018 e del Consiglio di Istituto del 04/05/2018 di approvazione dei criteri di selezione e delle griglie di valutazione degli esperti del presente bando;
Visti	i contenuti peculiari dei moduli da realizzare, coerentemente con gli indirizzi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, destinati all'aumento della percentuale di alunni che raggiungono il successo scolastico in modo consapevole e sicuro, potenziamento delle competenze trasversali che favoriscano l'emergere di attitudini volte all'esercizio di una piena consapevolezza lavorativa, civile e civica, innalzamento dei livelli di conoscenze, competenze;
Vista	la necessità di reperire figure professionali con adeguate competenze culturali e professionali per l'espletamento delle attività necessarie alla realizzazione del progetto dal titolo "Potenziamo le Competenze" (cod. prog. 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198);
Visto	L'avviso Interno prot. n. 69/4.1.v del 09/01/2020;

Vista	La graduatoria provvisoria degli esperti pubblicata il 23/01/2020 con prot. 610/4.1.v;
Preso atto	Della rinuncia pervenuta da entrambi i candidati interni presenti nella graduatoria del modulo "Giornalisti tra i banchi";
Considerata	L'assenza di disponibilità di personale interno per il modulo "Giornalisti tra i banchi",

EMANA

II SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO RIVOLTO AL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA CON LE COMPETENZE PROFESSIONALI DI SEGUITO DETTAGLIATE:

TITOLO DEL MODULO	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE
<p>Giornalisti tra i banchi (cod. prog.10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198)</p>	<p><u>Titolo di studio:</u> Laurea vecchio ordinamento/specialistica congiunta all'abilitazione per l'insegnamento di Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado.</p> <p><u>Titolo professionale:</u> Iscrizione all'albo dei giornalisti</p> <p><u>Argomento del modulo :</u> Questo modulo si prefigge di stimolare la capacità degli allievi di leggere, ascoltare, ed autoascoltarsi, nonché di produrre articoli da pubblicare su un giornalino scolastico. Tutto ciò incoraggia gli alunni a vivere l'esperienza della scrittura non più come una imposizione ma come opportunità per farsi conoscere ed apprezzare dalla comunità scolastica. Pertanto, utilizzando la didattica laboratoriale, si procederà alla simulazione dell'attività giornalistica creando una redazione con la successiva scrittura di articoli di diverso genere, ricerche sul web per reperire gli approfondimenti relativi alle tematiche da trattare e ricevere le opportune informazioni su come si costruisce un giornale (prima pagina, rubriche, titoli ecc...).</p> <p>Obiettivi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitare e migliorare l'apprendimento della lingua italiana (lessico, strutture grammaticali e sintattiche). • Stimolare le capacità di sintesi e di rielaborazione • Sviluppare la capacità di lavorare in gruppo • Sviluppare la curiosità conoscitiva e l'interesse per lavori poco comuni

La selezione è rivolta in ordine di precedenza a:

1. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche
2. Personale esterno all'Amministrazione Scolastica

Gli esperti dovranno presentare una proposta progettuale, che sarà oggetto di valutazione (cfr. Griglia per la valutazione dei titoli – **Allegato B**), ove illustreranno i temi del modulo a cui intendono partecipare.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA':

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

1. possesso del titolo di studio, o titolo abilitante o di qualifica che permetta la partecipazione al modulo, come indicato nelle colonne che precedono delle figure professionali richieste;
2. iscrizione all'albo dei giornalisti;

3. comprovate esperienze didattico e/o laboratoriali nella scuola secondaria di secondo grado attinenti al modulo richiesto;
4. presentazione di una proposta progettuale, oggetto di valutazione (vedi Griglia per la valutazione dei titoli Allegato "B"), che proponga i temi del modulo a cui si intende partecipare;
5. possedere adeguate conoscenze informatiche per la gestione della piattaforma digitale relativa ai PON (che il candidato dovrà espressamente dichiarare, pena l'inammissibilità dell'istanza).

ART. 2 - VALUTAZIONE TITOLI E MODALITA' DI RECLUTAMENTO

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO

A – Titoli di studio attinenti al modulo		
Possesso di laurea specifica vecchio ordinamento/specialistica		Voto 110 con lode P. 15 105 <= Voto <= 110 P. 12 100 <= Voto <= 104 P. 10 95 <= Voto <= 99 P. 8 90 <= Voto <= 94 P. 6 Voto < 90 P. 4
Possesso di seconda laurea generica magistrale o Dottorato di Ricerca specifico		PUNTI 4
seconda laurea generica triennale		PUNTI 3
Master post-universitari inerenti alla tipologia del progetto formativo con almeno 1500 ore di formazione o 60 CFU	Punti 2 per titolo	Max PUNTI 8
B – Titoli ed esperienze professionali attinenti al modulo		
Certificazioni professionali inerenti alla tipologia del progetto formativo rilasciate da Enti accreditati e riconosciute dal MIUR opportunamente documentate	Punti 1 per certif.	Max PUNTI 10
Attestati conseguiti per la partecipazione a corsi di formazione di almeno 25 ore inerenti alla tipologia del progetto formativo	Punti 1 per corso	Max PUNTI 10
Esperienze di docenza curriculare nella scuola secondaria di II grado inerente alla tipologia del progetto formativo.	Punti 1 per anno scolastico	Max PUNTI 10
Esperienze di docenza annuale universitaria inerente alla tipologia del progetto formativo.	Punti 2 per anno accademico	Max PUNTI 10
Esperienze lavorative annuali extrascolastiche inerenti alla tipologia del progetto formativo.	Punti 1 per anno lavorativo	Max PUNTI 10
C – Competenze informatiche		
Esperienza nella gestione della Piattaforma PON	Punti 2	
D – Percorso formativo proposto		
Chiarezza nella descrizione della proposta progettuale		Max PUNTI 5
Contenuto innovativo della proposta progettuale		Max PUNTI 7
Metodologie innovative inserite nella proposta progettuale		Max PUNTI 6

Successivamente alla valutazione delle istanze pervenute, verranno pubblicate all'albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica www.itisandria.edu.it due distinte graduatorie provvisorie, ordinate secondo la priorità descritta in precedenza (1. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche – 2. Personale esterno all'Amministrazione Scolastica)

A parità di punteggio si terrà conto della minore età.

Entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla pubblicazione all'albo, è consentito ai graduati opporre ricorso nelle stesse medesime forme in cui è stata consentita l'istanza di partecipazione, adoperando forme libere, ma motivando e circostanziando la o le deduzioni. A ciascun ricorso il Dirigente Scolastico, sentita la Commissione, offrirà una risposta, motivando le contro deduzioni ovvero accogliendo il ricorso e, solo in questo caso, riformulando la graduatoria.

È consentito l'accesso agli atti ai singoli candidati senza formalità, entro e non oltre i termini del ricorso.

Il Dirigente Scolastico, trascorsi i termini del ricorso ovvero accolti o respinti gli eventuali ricorsi, pubblica la graduatoria definitiva all'albo dell'istituzione scolastica www.itisandria.edu.it. Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente potrà convocare l'interessato per un colloquio al fine di meglio valutare la rispondenza del progetto alle finalità del corso. Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione del incarico avverrà tramite provvedimento.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli - ex art. 71 L. 445/00 - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47, rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta al candidato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma del contratto la **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritto dall'interessato.

Art. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica apposita domanda, redatta utilizzando l'Allegato "A" al presente bando, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 25/02/2020** a mezzo posta Raccomandata A/R o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: ITI "Sen. Onofrio Jannuzzi", Viale Gramsci n. 40 – 76123 Andria (BT) o a mezzo PEC al seguente indirizzo: **batf060003@pec.istruzione.it** . Farà fede la data di effettivo arrivo e non quella di spedizione e non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine.

L'Istituzione declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando e non si assume la responsabilità in merito alla consegna delle candidature inviate sia a mezzo dei servizi postali sia attraverso la posta elettronica. Sul plico contenente la domanda e la documentazione oppure all'interno dell'oggetto (in quest'ultimo caso, qualora si utilizzasse la casella di posta elettronica certificata), a pena di esclusione, dovrà essere riportata la seguente espressione: "**Candidatura Esperto Esterno**"

Modulo "Giornalisti tra i banchi " - Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-198

Le candidature saranno ammissibili solo se i seguenti documenti completi in ogni parte perverranno in tempo utile:

a)	Domanda di ammissione debitamente sottoscritta (Allegato "A" obbligatorio)
b)	Curriculum vitae modello europeo, debitamente sottoscritto, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi. Tutti i titoli, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta attinente alle tematiche del Fondo Strutturale Europeo – Programma Operativo Nazionale " <i>Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento</i> " 2014-2020, di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando, dovranno essere opportunamente evidenziati per una corretta valutazione
c)	Griglia di dichiarazione dei titoli posseduti debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri ivi specificati (Allegato "B" obbligatorio)

d)	Fotocopia di documento di identità in corso di validità
e)	Documento attestante l'iscrizione all'albo dei giornalisti
f)	Proposta del percorso formativo/progettuale (oggetto di valutazione come da griglia allegata)

Art. 4 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

Sono motivi di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura (Allegato A), della griglia di dichiarazione dei titoli posseduti compilata in ogni sua parte (Allegato B); o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- domanda di candidatura o dichiarazione dei titoli posseduti presentata su modelli differenti rispetto agli Allegati A e B;
- altri motivi rinvenibili nel presente Bando.

Sono motivi di esclusione:

- mancanza di firma autografa sulla domanda, sul curriculum, sulla dichiarazione dei titoli posseduti;
- mancanza della fotocopia di un valido documento di riconoscimento del candidato;
- documento attestante l'iscrizione all'albo dei giornalisti;
- mancanza Curriculum in formato europeo con titoli valutabili opportunamente evidenziati.

Art. 5 - DOVERI DELL'ESPERTO

L'esperto è tenuto a:

1. accettare incondizionatamente l'intero contenuto del presente Bando;
2. accettare gli orari ed i giorni di attività previsti dalla Scuola;
3. accettare eventualmente anche l'incarico per un numero di ore inferiore a quello totale del modulo di riferimento;
4. predisporre in collaborazione con il Tutor il percorso formativo in modo attinente agli obiettivi previsti in ciascun modulo, così come definiti in fase di partecipazione all'Avviso Pubblico, i materiali didattici e le verifiche;
5. partecipare a tutti gli incontri che si renderanno necessari per la realizzazione del Progetto;
6. svolgere attività di docenza;
7. produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, ovvero a produrre abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
8. utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal Progetto;
9. compilare e firmare il registro delle attività;
10. avere competenza informatica per la gestione dell'area dedicata alla documentazione delle attività svolte, utilizzando una password individuale comunicata contestualmente all'avvio delle attività;
11. compilare, insieme al Tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
12. presentare una puntuale relazione finale;
13. rispettare l'informativa sulla *privacy* acclusa alla nomina riguardo a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico.

L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili. Eventuali coperture assicurative non possono essere a carico dell'Istituzione Scolastica.

ART. 6 - STIPULA DEL CONTRATTO Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di precedenza assoluta sulla base della valutazione dei titoli dichiarati nell'Allegato B e secondo l'ordine di priorità della seguente tabella:

1^ priorità	Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima.	Destinatario di lettera di incarico (Collaborazione plurima - art.35 CCNL scuola)
2^ priorità	Personale esterno (secondo la definizione della nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017)	Destinatario di contratto di prestazione d'opera

In caso di incarico a esperti dipendenti dalla Pubblica Amministrazione, questi, all'atto della stipula del suddetto contratto, dovranno produrre, pena l'esclusione, l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI

In applicazione al D.Lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla gestione del Progetto. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico/economica dell'aspirante.

ART. 8- RETRIBUZIONE

Il compenso orario, onnicomprensivo di ogni eventuale imposta, onere fiscale e previdenziale, ecc. a totale carico dei beneficiari, sarà il seguente:

Tipo costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario
Base	Esperto	Costo ora di formazione	70,00 €

Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. art. 8, lett. B e allegato 2 "Tipologie di intervento e costi" dell'Avviso Pubblico 1953 del 21/02/2017). Il pagamento avverrà solo a fronte dell'effettiva disponibilità dei relativi fondi PON da parte di questo Istituto.

ART. 9 – DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web: www.itisandria.edu.it

Allegati:

- Modello domanda (Allegato "A")
- Griglia valutazione titoli ed esperienze (Allegato "B")

Andria,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Giuseppe Monopoli

ALLEGATO "B"

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO

CANDIDATO				
A – Titoli di studio attinenti al modulo			Punteggio dichiarato	Punteggio attribuito
Possesso di laurea specifica vecchio ordinamento/specialistica		Voto 110 con lode P. 15 105 <= Voto <= 110 P. 12 100 <= Voto <= 104 P. 10 95 <= Voto <= 99 P. 8 90 <= Voto <= 94 P. 6 Voto < 90 P. 4		
Possesso di seconda laurea generica magistrale o Dottorato di Ricerca specifico		PUNTI 4		
seconda laurea generica triennale		PUNTI 3		
Master post-universitari inerenti alla tipologia del progetto formativo con almeno 1500 ore di formazione o 60 CFU	Punti 2 per titolo	Max PUNTI 8		
B – Titoli ed esperienze professionali attinenti al modulo			Punteggio dichiarato	Punteggio attribuito
Certificazioni professionali inerenti alla tipologia del progetto formativo rilasciate da Enti accreditati e riconosciute dal MIUR opportunamente documentate	Punti 1 per certif.	Max PUNTI 10		
Attestati conseguiti per la partecipazione a corsi di formazione di almeno 25 ore inerenti alla tipologia del progetto formativo	Punti 1 per corso	Max PUNTI 10		
Esperienze di docenza curriculare nella scuola secondaria di II grado inerente alla tipologia del progetto formativo.	Punti 1 per anno scolastico	Max PUNTI 10		
Esperienze di docenza annuale universitaria inerente alla tipologia del progetto formativo.	Punti 2 per anno accademico	Max PUNTI 10		
Esperienze lavorative annuali extrascolastiche inerenti alla tipologia del progetto formativo.	Punti 1 per anno lavorativo	Max PUNTI 10		
C – Competenze informatiche			Punteggio dichiarato	Punteggio attribuito
Esperienza nella gestione della Piattaforma PON	Punti 2			
D – Percorso formativo proposto			Punteggio dichiarato	Punteggio attribuito
Chiarezza nella descrizione della proposta progettuale		Max PUNTI 5		
Contenuto innovativo della proposta progettuale		Max PUNTI 7		
Metodologie innovative inserite nella proposta progettuale		Max PUNTI 6		
			Totale punteggio (A)	/30
			Totale punteggio (B)	/50
			Totale punteggio (C)	/02
			Totale punteggio (D)	/18
			Totale punteggio (A) + (B) + (C)+ (D)	/100

Data _____

Firma _____